

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว  
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗ (สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗)

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๑๐ คน

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ที่เข้าประชุม ๑๐ คน

๑. นายพนม	ไม้แก่น	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑	(ประธานสภาฯ)
๒. นายจักรกร	สิงห์โตทอง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒	
๓. นายสมพร	ศิริธรรม	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓	
๔. นายแสน	นพแก้ว	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔	(รองประธานสภาฯ)
๕. นางแสงมณี	ชุ่นเจ้า	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕	
๖. นายสุรียา	หรือประเสริฐ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖	
๗. นายหวล	ชื่นจิต	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗	
๘. นายประกิจ	แสงจันทร์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘	
๙. นายสุรียน	มีรักษา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙	
๑๐. นายสาธิต	บันเทิงใจ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๐	

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ไม่ได้เข้าประชุม

- ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายกิตติชัย	ตันประเสริฐ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
๒. นายสนั่น	แสงจันทร์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
๓. นางสาวทิตา	ฉายศรี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
๔. นายสังเวียน	ชุ่นเจ้า	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
๕. นายชินวัฒน์	กล้าแสง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว/เลขานุการสภาฯ
๖. นายประพนธ์	มุ่งหมาย	หัวหน้าสำนักปลัด
๗. นางนพพร	นาคปัจฉิมสกุล	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นายดุสิต	ทรัพย์พ่วง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นายรัชพล	กลีบผึ้ง	นักพัฒนาชุมชน รักษาการผู้อำนวยการกองสวัสดิการ
๑๐. นายสมบัติ	เชียวนิล	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๑๑. นางจินตนา	มาเพ็ง	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน
๑๒. นางสาวศศิวิมล	มาลัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ
๑๓. นางสาวยุวดี	หินแก้ว	นักจัดการงานทั่วไป
๑๔. นายชยกร	สวนแก้ว	ผู้ช่วยนิติกร
๑๕. นางสาวสุพัตรา	อุ้มเอิบ	นิติกร
๑๔. นางสาวกิตติญา	หงษ์เจริญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ก่อนระเบียบ...

ก่อนระเบียบวาระการประชุม

นายชินวัฒน์ กล้าแสง  
(ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ)

- เลขานุการสภา ฯ เชิญประธานสภา ฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เรื่องกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ระยะเวลาเริ่มต้นสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ และกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ของปีถัดไป ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ กำหนดวันเริ่มประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗ เริ่มวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีกำหนดภายในระยะเวลา ๑๕ วัน

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับมติที่ประชุม และประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วดังกล่าว จึงประกาศ เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗ เริ่มวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ภายในกำหนดระยะเวลา ๑๕ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗ นายพนม ไม้แก่น ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เรื่องวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗

ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗ เริ่มวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีกำหนดภายในระยะเวลา ๑๕ วัน แล้วนั้น

เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้มาประชุมร่วมกัน เพื่อพิจารณาข้อราชการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว จึงกำหนดให้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

จึงประกาศให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ได้เข้าประชุม โดยพร้อมเพรียงกันพร้อมทั้งขอให้ประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนที่สนใจเข้ารับฟัง การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วในครั้งนี้ ตามวัน เวลา และสถานที่ ตามกำหนดต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗ นายพนม ไม้แก่น ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

ระเบียบวาระที่ ๑

นายพนม ไม้แก่น  
(ประธานสภา ฯ)

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

นายพนม ไม้แก่น  
(ประธานสภา ฯ)

นายจักรกร สิงห์โตทอง  
(กรรมการตรวจ  
รายงานการประชุมสภา ฯ)

นายพนม ไม้แก่น  
(ประธานสภา ฯ)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.ขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วเข้าร่วมประชุมประชาคมหมู่บ้านตามตารางกำหนดการออกประชาคมหมู่บ้านที่เจ้าหน้าที่ได้ส่งให้ทุกท่านแล้ว  
๒. ขอเชิญร่วมงานประจำปีไหว้เจ้าพ่อเขียนชื่อระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ รับทราบ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

การเสนอขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตามที่ได้ส่งบันทึกรายงานการประชุมให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมตรวจแล้ว จึงขอให้ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้รายงานให้ที่ประชุมสภา ฯ ได้รับทราบต่อไป

จากการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ แล้ว ปรากฏว่าบันทึกรายงานการประชุมเป็นไปตามที่ได้มีการประชุม ถูกต้อง ครบถ้วน จึงขอรายงานให้ที่ประชุมได้รับทราบ

ก ร ร ม ก า ร ต ร ว จ ร า ย ง า น ก า ร ป ร ะ ชุ ม ส ก า ฯ ได้ ร า ย ง า น ก า ร ต ร ว จ ร า ย ง า น ก า ร ป ร ะ ชุ ม ส ก า ฯ ได้ ท ร า บ แล้ ว ส มา ช ก ส ก า ฯ ท ำ น ไ ด จ ะ ข อ ก ำ ข หรือ เ พิ ม เ ต ม บ ั น ท ก ร ำ ย ง า น ก า ร ป ร ะ ชุ ม หรือ ไ ม่

หากไม่มีจึงขอมติรับรองรายงานการประชุม หากท่านสมาชิกสภา ฯ มีความเห็นให้รับรองรายงานการประชุม ขอให้ยกมือขึ้นด้วย  
รับรอง

เรื่องด่วน

- ไม่มี -

กระทู้ถาม

- ไม่มี -

เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลา และวันเริ่มต้นประชุม สมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัย ในปี ๒๕๖๗ วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป

นายพนม ไม้แก่น  
(ประธานสภา ฯ)

ในการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลา และวันเริ่มต้นประชุม สมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัย และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุม ขอให้เลขานุการสภา ฯ ได้แจ้งกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมได้ทราบ เพื่อประกอบการพิจารณา

นายชินวัฒน์ กล้าแสง  
(ปลัด อบต./เลขานุการสภา ฯ)

ในการกำหนดสมัยประชุมมีระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้  
**กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง**

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ “ในปีหนึ่งให้มีประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด” แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุม สมัยประชุมสามัญประจำปี ของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรก ของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

นายพนม ไม้แก่น  
(ประธานสภา ฯ)

ตามที่เลขานุการสภา ฯ ได้แจ้งข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ทราบแล้ว จึงขอให้ที่ประชุมได้เสนอกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๗ และสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ของปีถัดไปด้วย

นายสุริยน มีรักษา  
(สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙)

ขอเสนอให้กำหนดสมัยประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ ให้มี ๔ สมัย โดยให้การประชุมสมัยแรกประจำปี ๒๕๖๗ เริ่ม ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ให้นับเป็นสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ และขอเสนอวันเริ่มประชุมและระยะเวลาการประชุม ดังนี้

๑. สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เริ่มวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีกำหนดภายในระยะเวลา ๑๕ วัน

๒. สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เริ่มวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีกำหนดภายในระยะเวลา ๑๕ วัน

๓. สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เริ่มวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด  
ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน

๔. สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗ เริ่มวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีกำหนด  
ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน

และขอเสนอวันเริ่มสมัยประชุมสภา ฯ สมัยแรกของปีถัดไป กำหนดเริ่มสมัยประชุม  
วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีกำหนดภายในระยะเวลา ๑๕ วัน

นายพนม ไม้แก่น  
(ประธานสภา ฯ)

ตามที่คุณสุรียน มีรักษา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว หมู่ที่ ๙  
ได้เสนอกำหนดจำนวนสมัยประชุม วันเริ่มสมัยประชุม และกำหนดวันเริ่มสมัยประชุม  
สมัยแรกของปีถัดไปแล้วนั้น สมาชิกสภา ฯ ท่านอื่น มีความคิดเห็นอย่างไร มีท่านใด  
ไม่เห็นด้วย และจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่

หากไม่มีและเห็นด้วยตามที่ท่านสมาชิกสภา ฯ หมู่ที่ ๙ เสนอ โดยไม่มีผู้เสนอ  
เป็นอย่างอื่น จึงขอมติจากที่ประชุม หากเห็นชอบขอให้ยกมือขึ้นด้วย  
เห็นชอบ

### มติที่ประชุม

นายพนม ไม้แก่น  
(ประธานสภา ฯ)

นายชินวัฒน์ กล้าแสง  
(ปลัด อบต./เลขานุการสภา ฯ)

๕.๒ เรื่องเสนอขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (การกั้นเงินรายจ่ายกรณีไม่ได้กัณฑ์ผูกพันปีงบประมาณ ๒๕๖๖)  
ในวาระการเสนอขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายวาระนี้  
ขอให้เลขานุการสภา ฯ ได้ชี้แจงระเบียบให้ที่ประชุมทราบเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป  
ในการเสนอขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณในวาระนี้มีระเบียบที่  
เกี่ยวข้องคือ

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน  
ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็น  
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายพนม ไม้แก่น  
(ประธานสภา ฯ)

นายดุสิต ทรัพย์ฟวง  
(ผอ.กองช่าง ฯ)

เมื่อที่ประชุมทราบระเบียบแล้ว จึงขอให้หัวหน้าหน่วยงานที่เสนอ ขออนุมัติแก้ไข  
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายต่อไป

เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ตั้ง  
งบประมาณรายจ่าย ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ  
อุตสาหกรรมและการโยธาหมวดและการโยธาหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์  
ยานพาหนะและขนส่งเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกแบบกระบะเท้าย(สำหรับบรรทุกสิ่งของ  
และบรรทุกดินตะขาบ) งบประมาณ ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท และมติที่ประชุมสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบลบางแก้ว ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖  
เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ อนุมัติการกั้นเงิน กรณีเงินไม่ได้กัณฑ์ผูกพันไว้แล้วนั้น

เพื่อให้คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวถูกต้องเป็นปัจจุบัน และเกิดความถูกต้อง จึงขออนุมัติแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งได้กั้นเงินรายจ่ายกรณีไม่ได้ก่อก่อนนี้ผู้กพันปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

เดิม	แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
	งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
	งบ	ลงทุน
	หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
	ประเภทรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

โดยมีรายละเอียดตามบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (การกั้นเงินรายจ่ายกรณีไม่ได้ก่อก่อนนี้ผู้กพันปีงบประมาณ ๒๕๖๗) ดังนี้

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าซื้อแสงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
(การกันเงินรายจ่ายกรณีไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันปีงบประมาณ ๒๕๖๗)

อนุมัติวันที่ ..... เดือน..... พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ .....

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	ค่าซื้อแสงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
อุตสาหกรรมและการโยธา	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	การจัดซื้อรถบรรทุกแบบกระบะเทท้าย		๑,๙๐๐,๐๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกแบบกระบะเทท้าย(สำหรับบรรทุกสิ่งของและบรรทุกกรวดดินตะขบ) เครื่องยนต์ดีเซลขนาดแรงม้าไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แรงม้า ตอนท้ายหลังแก๊งติดตั้งกระบะบรรทุกสามารถยกได้ ด้วยระบบไฮดรอลิก กระบะบรรทุกมีความจุไม่น้อยกว่า ๓ ลูกบาศก์เมตร น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ กิโลกรัม ตัวกระบะบรรทุกมีความมั่นคงแข็งแรงผลิตได้มาตรฐาน ซีอี หรือไอเอสโอทับเอส หรือไอเอสพี ทางด้านการพับหรือทางคันบังคับรูปหรือการผลิตชิ้นส่วนประกอบยานยนต์ พร้อมมีสัญญาณไฟฉุกเฉินแบบ LED ที่มีคุณภาพผ่านการทดสอบจากหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ทั้งนี้การกำหนดมาตรฐานต่างๆ เพื่อให้ได้ครุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพในการใช้งานและมีอายุขัยสูงสุดแก่ทางราชการและอุปกรณ์ทุกชนิดเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกแบบกระบะเทท้าย ขนาดแรงม้าไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แรงม้า ตอนท้ายหลังแก๊งติดตั้งกระบะบรรทุกสามารถยกได้ ด้วยระบบไฮดรอลิก กระบะบรรทุกมีความจุไม่น้อยกว่า ๓ ลูกบาศก์เมตร - หมายเหตุ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้าที่ ๒๗ ลำดับที่ ๑

(หน่วยงานกองช่าง)

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง ข้อความใหม่
								<p>มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>. สมรรถนะทางเทคนิค</p> <p>๑.๑ เป็นรถยนต์บรรทุกทุกเท ท้าย ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๓ ลูกบาศก์เมตร กำลัง เครื่องยนต์สูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แรงม้า เครื่องยนต์ดีเซล ตัวรถมีเครื่องปรับอากาศ ตอนท้ายหลังแก๊งติดตั้งกระเบ บรรทุกสามารถยกเทได้ด้วย ระบบไฮดรอลิก น้ำหนักของ รถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่น้อย กว่า ๘,๐๐๐ กิโลกรัม เพื่อให้ ได้ครุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพใน การใช้งานและเกิดประโยชน์ สูงสุดแก่ทางราชการ และ อุปกรณ์ทุกชนิดเป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน</p> <p>๒. ตัวรถยนต์</p> <p>๒.๑ เป็นรถชนิดไม่น้อยกว่า ๖ ล้อ และมีล้ออะไหล่พร้อม กระทะล้อ ๑ ชุด โดยมี อุปกรณ์ที่สำคัญตามมาตรฐาน ผู้ผลิตครบถ้วน</p> <p>๒.๒ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ พร้อมฟิล์มกรองแสง</p> <p>๒.๓ เครื่องยนต์ดีเซลขนาดไม่ น้อยกว่า ๔ สูบ ๔ จังหวะ ระบายความร้อนด้วยน้ำเป็น เครื่องยนต์ดีเซลที่ได้มาตรฐาน ไม่ต่ำกว่า มอก.๒๓๑๕-๒๕๕๑</p>



แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	ค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง ข้อความเดิม      ข้อความใหม่
								<p>๒.๔ กาลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แรงม้า</p> <p>๒.๕ เกียร์เป็นแบบกระปุกเดิมน้ำไม่น้อยกว่า ๕ เกียร์ เกียร์ถอยหลังไม่น้อยกว่า ๑ เกียร์</p> <p>๒.๖ พวงมาลัยขับทางขวามีระบบช่วยผ่อนแรง</p> <p>HYDRAULIC POWERS</p> <p>STEERING</p> <p>๒.๗ สามารถรับน้ำหนักตัวรถ</p> <p>ส่วนประกอบ เครื่องมือและอุปกรณ์ประจำรถขณะบรรทุกเต็มสมรรถนะ (GROSS VEHICLE WEIGHT) ได้ไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ กิโลกรัม</p> <p>๒.๘ ตามมาตรา ๖๕ แห่ง พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้วรถยนต์ต้องมีศูนย์บริการตรงตามยี่ห้อภายในจังหวัดหรือจังหวัดใกล้เคียง โดยแนบชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์บริการมาแสดงในวันยื่นข้อเสนอ</p> <p>๒.๙ ตามมาตรา ๖๔ แห่ง พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากผู้เสนอไม่เป็นผู้ผลิตต้องได้รับอนุญาตเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย เพื่อให้ทราบแหล่งที่มาของสินค้าและสะดวกในการจัดหาอะไหล่และบริการหลัง</p>

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								<p>การขยาย</p> <p>๒.๑๐ ตามมาตรา ๖๔ แห่ง พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ผู้เสนอต้องแนบ แคตตาล็อกแสดง รุ่น ยี่ห้อ สมรรถนะ ชื่อเจ้าของผลิตภัณฑ์ และไฮไลท์หรือชี้แจงข้อความ รุ่นที่ และระบุหัวข้อคุณลักษณะที่กำหนดลงในแคตตาล็อกที่ยื่นเสนอ เพื่อยืนยันรับรองตั้งแต่ข้อ ๒.๑ ถึง ๒.๑๐ มาแสดงในวันที่ยื่นข้อเสนอ เพื่อใช้ในการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติ สมรรถนะ ที่ต้องกำหนดให้ชัดเจนและตรวจสอบได้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบให้ ถูกต้องครบถ้วนสามารถ ตรวจสอบได้ ตาม ข้อ ๕๕ วรรคหนึ่ง และ ข้อ ๘๓(๓) แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามข้อกำหนด เงื่อนไขที่กำหนดที่ผู้เสนอต้อง ทำความเข้าใจจัดเตรียม เอกสารให้ครบถ้วน ถูกต้อง ตามที่กำหนด ซึ่งหากกำหนด ไม่ชัดเจนจะทำให้เกิดปัญหา ในการพิจารณาตาม การพิจารณาของคณะกรรมการ</p>	

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								<p>อุทธรณ์กลางที่ต้องกำหนดให้ชัดเจนมาในวันเข้ายื่นข้อเสนอ</p> <p>๓. กระบวนการ</p> <p>๓.๑ กระบวนการทบทวนร่าง</p> <p>เปลี่ยนตามมาตรฐานผู้ผลิต</p> <p>ส่วนพื้นมีความหนาไม่น้อยกว่า ๔.๕ มม.</p> <p>๓.๒ ผังด้านข้างหนาไม่เกิน ๓ มม. มีปริมาตรความจุไม่น้อยกว่า ๓ ลูกบาศก์เมตร</p> <p>๓.๓ มีที่เหยียบสำหรับขึ้นบนตัวกระบะด้านข้างทั้งสองด้าน</p> <p>๓.๔ มีระบบค้ำยันในกรณีที่ต้องซ่อมบำรุงหรือผู้ใช้งานต้องเข้าไปใต้ท้องกระบะ เพื่อความปลอดภัยโดยแนบจุดที่ติดตั้งบ่งบอกมาในวันที่ยื่นข้อเสนอ</p> <p>๓.๕ กระบวนการทุกมีความมั่นคงแข็งแรงผลิตตามมาตรฐาน ทางด้านการพับหรือทางด้านบีบขึ้นรูปหรือการผลิตขึ้นส่วนยานยนต์</p> <p>ไอเอสโอ หรือไอเอสเอฟ โดยแนบใบรับรองมาตรฐานมาในวันยื่นข้อเสนอ</p> <p>๓.๖ ต้องแนบรูปแบบแสดงที่มีรายละเอียดครบถ้วนตามหัวข้อมาแสดงในวันยื่นข้อเสนอ</p>	

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								<p>๓.๗ ตามมาตรา ๖๔ แห่ง พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ผู้เสนอต้องแนบรูปแบบแสดงและไฮไลต์หรือชี้ให้เห็นข้อความและระบุหัวข้อคุณลักษณะที่กำหนดลงไป แคตตาล็อกที่ยื่นข้อเสนอ เพื่อยืนยันรับรองตั้งแต่ข้อ ๓.๑ ถึง ๓.๗ มาแสดงในวันที่ยื่นข้อเสนอ เพื่อให้ในการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติสมรรถนะ ที่ต้องกำหนดให้ชัดเจน และตรวจสอบได้</p> <p>๔.ระบบยกทั่วย</p> <p>๔.๑ ควบคุมการยกขึ้นลง กระบะท้ายด้วยไฮดรอลิกซึ่งสามารถควบคุมได้ภายในห้องคนขับ</p> <p>๔.๒ การยกกระเบเป็นแบบกระบอกไฮดรอลิก</p> <p>๔.๓ กระบอกดัมไฮดรอลิก ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก. โดยแนบใบรับรองมาตรฐานแสดง ยี่ห้อ รุ่น ที่ได้มาตรฐาน มอก. และรายละเอียดแนบท้าย มอก. มาในวันยื่นข้อเสนอเพื่อใช้ในการตรวจสอบพิจารณา</p>	

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง ข้อความเดิม      ข้อความใหม่
								<p>๔.๔ งบประมาณไฮดรอลิกผลิตจากโรงงานที่ได้รับรองมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑ โดยแนบเอกสารมาในวันยื่นข้อเสนอ</p> <p>๔.๕ ตามมาตรา ๖๔ แห่ง พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ผู้เสนอต้องแนบแค็ตตาล็อกแสดง รุ่น ยี่ห้อ สมรรถนะ ชื่อเจ้าของผลิตภัณฑ์ และไฮเลทหรือซีดีแนบข้อความ รุ่นที่เสนอ และระบุหัวข้อคุณลักษณะที่กำหนดที่กำหนดลงไป แค็ตตาล็อกที่ยื่นเสนอ เพื่อยืนยันรับรองตั้งแต่ข้อ ๔.๑ ถึง ๔.๕ มาแสดงในยื่นข้อเสนอเพื่อใช้ในการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติสมรรถนะที่ต้องกำหนดให้ชัดเจน และตรวจสอบได้</p> <p>๕. ปีมีไฮดรอลิก</p> <p>๕.๑ ปีมีไฮดรอลิก ทำงานจากชุดส่งกำลังจากเครื่องยนต์ผ่านเกียร์ฝาก PTO (Power take off) ประกอบโดยตรงกับปีมีไฮดรอลิก โดยไม่ใช้เพลาขับ เพื่อความปลอดภัย และสะดวกต่อการบำรุงรักษา โดยแนบภาพสีการประกอบชุดส่งกำลังมาแสดงในวันยื่นเอกสาร</p>

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								<p>๕.๒ ปีไม่ไฮดรอลิกสามารถสร้างแรงดันได้ไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ ปอนด์ต่อตารางนิ้ว</p> <p>๕.๓ ปีไม่ไฮดรอลิกเป็นผลิตภัณฑ์ที่ยี่ห้อเดียวกันชุดถ่ายทอด กำลัง (PTO) และเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปมาจากโรงงานผู้ผลิต ไม่มีการดัดแปลงต่อเติมใดๆทั้งสิ้น</p> <p>๕.๔ ปีไม่ไฮดรอลิกเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐาน ISO โดยแบบเอกสารมาแสดงในวันยื่นข้อเสนอ</p> <p>๕.๕ ผู้เสนอ อ ต้น ง น บ แค็ตตาล็อกแสดงสมรรถนะให้ครบถ้วน แสดง รุ่น ยี่ห้อ สมรรถนะ ชื่อเจ้าของผลิตภัณฑ์ เครื่องหมายเพื่อยืนยันรับรอง ตั้งแต่ข้อ ๕.๑ ถึง ๕.๕ ลงไปในแค็ตตาล็อก มาแสดงในวันยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้เป็นสาระสำคัญเพื่อใช้ในการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติสมรรถนะ</p> <p>๖. ชุดถ่ายทอดกำลัง (PTO) (Power take off)</p> <p>๖.๑ ชุดถ่ายทอดกำลังประกอบด้วยตรงกับปีไม่ไฮดรอลิก ประกอบด้วยเป็นชุดเดียวกันโดยไม่ใช้เพลลาขับ เพื่อความปลอดภัยและสะดวกต่อการบำรุงรักษา โดยแบบภาพสัณฐานประกอบชุดส่งกำลังมาแสดงในวันยื่นเอกสาร</p>	

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายการจ่าย	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายการจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								<p>๖.๒ ชุดถ่ายทอดกำลัง (PTO) (Power take off) สามารถทนกำลังหรือรองรับการใช้งานได้ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ นิวตัน มีร่องเพื่อรองรับสำหรับสวมประกอบกับปั๊มไฮดรอลิก</p> <p>๖.๓ ชุดถ่ายทอดกำลัง (PTO) (Power take off) และมีไฮดรอลิกเป็นผลิตภัณฑ์ที่เชื่อถือได้เหมือนกัน และเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปมาจากโรงงานผู้ผลิต ไม่มีการดัดแปลงต่อเติมใดๆทั้งสิ้น</p> <p>๖.๔ ระยะ ชุด ลึก (Max digging digging Depth) ไม่น้อยกว่า ๒.๗๕ เมตร</p> <p>๗. ระบบความปลอดภัย</p> <p>๗.๑ มีสัญญาณ ไฟฉุกเฉิน แบบ LED เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล ผ่าครอบไม่ซีดงาย โดยแนบใบรับรองมาตรฐานหรือผลทดสอบมาในวันที่ยื่นข้อเสนอ</p> <p>๗.๒ มีถึงดับเพลิงไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ สามารถเติมน้ำยาผสมใหม่ได้ สามารถส่องสว่างได้ โดยแนบแค็ตตาล็อกมาแสดงในวันยื่นข้อเสนอ</p>	

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง ข้อความใหม่
								<p>๗.๓ ผู้เสนอราคาต้องใส่โลโก้และระบุชื่อเลขที่กำหนดของคุณลักษณะลงไป ในแค็ตตาล็อกหรือแบบที่ยื่นมาในวันยื่น</p> <p>๘. เครื่องมือปฏิบัติงาน</p> <p>๘.๑ ประแจเนกประสงค์ จำนวน ๑ อัน สามารถขันน็อตได้หลายขนาดโดยไม่ต้องปรับตั้ง ผู้เสนอราคาจะต้องแนบแค็ตตาล็อกมาแสดงในวันยื่นข้อมูลทางเทคนิค</p> <p>๘.๒ ที่้อัจฉริยะ จำนวน ๑ ชุด</p> <p>๘.๓ เครื่องมือประจำรถ จำนวน ๑ ชุด</p> <p>๘.๔ มีเครื่องมือประจำรถตามมาตรฐานผู้ผลิต จำนวน ๑ ชุด</p> <p>๘.๕ ตามมาตรา ๖๔ แห่ง พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ผู้เสนอต้องแนบแค็ตตาล็อก และใส่โลโก้หรือขีดเน้นข้อความ รุ่นที่เสนอ และระบุแก้วข้อมูลลักษณะที่กำหนดลงไป ในแค็ตตาล็อกที่ยื่นเพื่อยืนยันร่องตังแต่ข้อ ๘.๑ ถึง ๘.๔ มาแสดงในวันยื่นข้อเสนอเพื่อใช้ในการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติ</p>



แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								<p>ที่ต้องกำหนดให้ชัดเจน และตรวจสอบได้</p> <p>๙. การหนังสือและข้อความ</p> <p>๙.๑ สัตว์จรถระบรรทุก และข้อความตามความ ต้องการของผู้กำหนด</p> <p>๙.๒ โครงงรถบังคับโคลนหน้า หลัง พ่นด้วยบอดี้ชูทหรือเทียบเท่า</p> <p>๑๐. ข้อกำหนดอื่นๆ</p> <p>๑๐.๑ รับประทานการใช้งาน ตามปกติเป็นเวลาระยะเวลา ๑ ปี</p> <p>๑๐.๒ กำหนดส่งมอบภายใน ๑๕๐ วัน</p> <p>๑๐.๓ จัดทง เบียน โอน กรรมสิทธิ์ให้แก่ผู้ซื้อก่อนรับเงิน -หมายเหตุ เนื่องจากเป็น ครุภัณฑ์ที่ไม่มีไว้ในบัญชีราคา มาตราฐานครุภัณฑ์ จึงตั้ง งบประมาณรายจ่ายตามราคา ที่ได้มาจากการสืบราคาจาก ที่ตลาด หรือราคาที่เคย จัดซื้ออย่างประหยัด</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๕ หน้าที่ ๒๗ ลำดับที่ ๑</p> <p>-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	

นายพนม ไม้แก่น  
(ประธานสภาฯ)

ตามที่ผู้อำนวยการกองช่างได้ชี้แจงรายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายแล้วสมาชิกสภาฯท่านใดต้องการอภิปรายหรือสอบถามใดๆหรือไม่หากมีขอเชิญได้

หากไม่มีสมาชิกท่านใดอภิปรายหรือซักถามจึงขอมติจากที่ประชุมสภาฯ หากที่ประชุมมีความเห็นอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (การกั้นเงินรายจ่ายกรณีไม่ได้ก่อนนี้ผูกพันปีงบประมาณ ๒๕๖๖) ตามที่ผู้อำนวยการกองช่างได้ชี้แจงแล้วขอให้ยกมือขึ้นด้วย

มติที่ประชุม

อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ

๕.๓ เรื่องเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑.กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

๒.กองสวัสดิการสังคม

นายพนม ไม้แก่น  
(ประธานสภาฯ)

ในการเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายของกองช่างและกองสวัสดิการสังคม มีระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างไรขอให้เลขานุการสภาฯแจ้งให้ที่ประชุมทราบประกอบการพิจารณาต่อไป

นายชินวัฒน์ กล้าแสง  
(ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ)

การเสนอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายมีระเบียบที่เกี่ยวข้องดังนี้  
๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุนโครงการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายพนม ไม้แก่น  
(ประธานสภาฯ)

เมื่อที่ประชุมได้รับทราบระเบียบแล้วจึงขอให้หัวหน้าหน่วยงานที่เสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายต่อไป ขอเชิญท่านผู้อำนวยการกองช่างก่อน

นายดุสิต ทรัพย์พ่วง  
(ผอ.กองช่าง)

เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว มีความจำเป็นที่จะต้องขออนุญาตโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ แต่มีความจำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติราชการ ดังนี้ โครงการย้ายหอถังประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ บ้านปากมาบ งบประมาณ ๔๖๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการย้ายหอถังประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม โดยทำการย้ายหอถังประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ บ้านปากมาบจำนวน ๑ แห่ง ตามแบบ อบต.บางแก้ว เลขที่ ๘-๐๑/๒๕๖๕

โดยโอนลดจาก แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและโยธา งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของกองช่างที่ได้จัดส่งให้ทุกท่านได้พิจารณาแล้ว

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม  
โอนครั้งที่.....

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า...../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบริหารทั่วไป เกี่ยววกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,003,700.00	1,514,000	462,000.00(-)	1,052,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่โครงการย้ายหอ ถึงประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 8
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการย้ายหอ ถึงประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 8		0.00	462,000.00(+)	462,000.00	-เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มี ความจำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติ ราชการ/-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการย้ายหอถึงประปา หมู่บ้าน หมู่ที่ 8 ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัด สมุทรสงคราม โดยทำการย้ายหอถึง ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านปาก มาบ จำนวน 1 แห่ง ตามแบบ อบต. บางแก้ว เลขที่ 8-01/2565 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 2) พ.ศ.2566 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

นายพนม ไม้แก่น  
(ประธานสภาฯ)  
นายรัชพล กลีบผึ้ง  
(นักพัฒนาชุมชนรักษาการ  
ผอ.กองสวัสดิการ)

ต่อไปขอเชิญกองสวัสดิการสังคมเสนอรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

เรียนท่านประธานสภาฯและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว  
ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

ด้วยกองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วมีความจำเป็นที่จะต้องขออนุมัติ  
โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ แต่มีความจำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติราชการ  
เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๒ เครื่อง และเพื่อจัดซื้อจอภาพขนาด  
ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง โดยโอนลดจาก แผนงานสังคมสงเคราะห์  
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการ  
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
ของหน่วยงานกองสวัสดิการสังคมที่ได้จัดส่งให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้พิจารณาแล้ว

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
อนุมัติเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองฯ จ.สมุทรสงคราม  
โอนครั้งที่

(หน่วยงานกองสวัสดิการสังคม)

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	ค่าใช้จ่าย
สังคม สงเคราะห์	สวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	ลงทุน	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟ ๘๐๐VA จำนวน ๒ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน -มีกำลังไฟขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่ น้อยกว่า ๑๕ นาที จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖	๐	๐	๕,๐๐๐ +	๕,๐๐๐	โอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้แต่ มีความจำเป็นต้อง ใช้สำหรับการ ปฏิบัติงาน

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	ค่าใช้จ่าย งบประมาณ รายจ่าย	
สังคม สงเคราะห์	สวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	ลงทุน	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จอแสดงผลขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว ราคา ๓,๓๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว - รองรับความละเอียดการ แสดงผลไม่น้อยกว่า ๑๖๐๐x๑๐๐๐ pixel - มี Refresh Rate ไม่ น้อยกว่า ๖๐ Hz - มี Contrast Ratio ไม่น้อย กว่า ๖๐๐ : ๑ จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖	๐	๐	๓,๓๐๐	+	๓,๓๐๐	โอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้แต่ มีความจำเป็นต้อง ใช้สำหรับการ ปฏิบัติงาน
สังคม สงเคราะห์	สวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	บุคลากร	เงินเดือน ประจำ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	๑,๗๔๑,๖๘๐	๑,๓๘๘,๒๑๐	๘,๓๐๐	-	๑,๓๗๙,๙๑๐	

นายพนม ไม้แก่น  
(ประธานสภาฯ)

ตามที่กองช่างและกองสวัสดิการสังคมได้เสนอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่ได้ส่งให้สมาชิกสภาทุกท่านพิจารณา

สมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกท่านใด  
อภิปรายหรือซักถามเพิ่มเติมจึงขอมติจากที่ประชุมหากที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบลบางแก้วมีความเห็นอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณของกองช่างและกองสวัสดิการสังคม  
ตามเอกสารบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของทั้ง ๒  
ส่วนราชการขอให้ยกมือขึ้นด้วย

### มติที่ประชุม

อนุมัติให้โอนได้

๕.๔ เรื่องขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)  
แปลงเปลี่ยน (ครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๗

นายพนม ไม้แก่น  
(ประธานสภาฯ)

ด้วยฝ่ายบริหารได้เสนอขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)  
เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว  
เห็นชอบ เพื่อใช้เป็นแผนพัฒนาต่อไป จึงขอให้เลขานุการสภาฯได้ แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้อง  
ต่อที่ประชุมเพื่อประกอบการพิจารณา ต่อไป

นายชินวัฒน์ กล้าแสง  
(ปลัด อบต.บางแก้ว)

ในการเสนอขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง  
(ครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๗ นี้ มีระเบียบที่เกี่ยวข้อง คือ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนท้องถิ่นให้เป็นอำนาจ  
ของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ส่งร่างแผนพัฒนา  
ท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่ง  
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนา  
ท้องถิ่นดังกล่าว ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดย  
เปิดเผยไม่น้อยกว่า สามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ (พระราชบัญญัติสภา  
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการ  
บริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล)

นายพนม ไม้แก่น  
(ประธานสภาฯ)

เมื่อที่ประชุมได้ทราบระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วจึงขอให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เสนอรายละเอียด  
ของร่างแผนฯให้ที่ประชุมได้ทราบและพิจารณาต่อไป

นางสาวศศิวิมล มาลัย  
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)

เรียนท่านประธานสภาฯและท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วโอกาสนี้  
ขอนำเสนอรายละเอียดของร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐)  
เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๗

### เหตุผลและความจำเป็น

ในการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมแต่ละปีงบประมาณในช่วงของแผนนั้น และการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนอย่างแท้จริงนั้น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบล บางแก้ว ได้อนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบล บางแก้ว เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ และได้แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ แก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อแก้ไขแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น เนื่องจากมีความจำเป็นด้านภารกิจที่อาจจัดทำเพื่อบริการสาธารณะ ด้านการผังเมือง จึงเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณให้เพียงพอต่อการดำเนินโครงการและแก้ไขชื่อโครงการให้สามารถดำเนินโครงการได้ตามวัตถุประสงค์

ทั้งนี้โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

“ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้”

-----



บัญชีสรุปโครงการพัฒนา  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

แบบ ผ. ๐๑

ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน												
๑.๑ กลยุทธ์การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเดินเท้า ให้มี สภาพดี และได้มาตรฐาน เพื่อการสัญจรที่สะดวก -แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	๓๖	๗๖,๗๗๑,๒๐๐	๑๑๘	๖๓,๖๖๐,๐๐๐	๙	๒๕,๒๙๐,๐๐๐	๑๑	๑๓,๗๙๐,๐๐๐	๘	๓,๓๒๐,๐๐๐	๘๒	๑๘๒,๘๓๑,๒๐๐

รายละเอียดโครงการพัฒนา  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

- ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมายเหตุที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค
- ค. Sustainable Development Goals : SDGs เป้าหมายที่ ๙ เป้าประสงค์ที่ ๑
- ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ พร้อมรับมือโรคอุบัติใหม่ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต และจัดให้ผู้สู่วัยได้รับการดูแลที่เหมาะสม
- จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
  - ๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานการสาธารณสุขโรค
  - ๑.๑ กลยุทธ์การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเดินเท้า ให้มีสภาพดี และได้มาตรฐานเพื่อการสัญจรที่สะดวก

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รายละเอียดโครงการเดิม (ผ. ๐๒) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๙๐ ลำดับที่ ๗										
๑	โครงการจัดทำผังเมืองรวม	เพื่อปรับปรุงผังเมืองการจัดการใช้ประโยชน์ที่ดิน	ผังเมืองรวมสมุทรสงครามและตำบลบางแก้ว	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	จัดทำโครงการปีละ ๑ ครั้ง	การวางระบบการใช้ประโยชน์ที่ดิน	กองช่าง
เปลี่ยนแปลง ชื่อโครงการ ย้ายงบประมาณจากปี ๒๕๖๖ รวมกับปี ๒๕๖๗										
เหตุผลในการเปลี่ยนแปลง เพื่อจัดทำงบประมาณให้เพียงพอต่อการดำเนินการและแก้ไขโครงการให้สามารถดำเนินโครงการได้ตามวัตถุประสงค์										
๑	โครงการวางแผนและจัดทำผังเมืองรวมสมุทรสงคราม	เพื่อปรับปรุงผังเมืองการจัดการใช้ประโยชน์ที่ดิน	ปรับปรุงผังเมืองรวมและการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่อำเภอเมืองสมุทรสงครามและตำบลบางแก้ว	-	๓,๐๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	ร้อยละของความสำเร็จการปรับปรุงผังเมือง	๑. มีผังเมืองการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ตำบลบางแก้ว ๒. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	กองช่าง/ อุทธรณ์ให้กับ หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง

นายพนม ไม้แก่น  
(ประธานสภาฯ)

ตามที่นักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้นำเสนอรายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วสมาชิกสภาท่านใด มีข้อสงสัยจะสอบถามหรือไม่

**มติที่ประชุม**

ระเบียบวาระที่ ๖

นายพนม ไม้แก่น  
(ประธานสภาฯ)

นายกิตติชัย ต้นประเสริฐ  
(นายก อบต.บางแก้ว )

หากไม่มีท่านใดสอบถามจึงขอมติจากที่ประชุมหากที่ประชุมเห็นชอบร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๗ ขอให้ยกมือขึ้นด้วย

เห็นชอบให้ใช้เป็นแผนพัฒนาฯ

เรื่องอื่นๆ(ถ้ามี)

ในระเบียบวาระเรื่องอื่นๆ ท่านสมาชิกสภาท่านใดหรือฝ่ายบริหารมีเรื่องใดจะเสนอ ขอเชิญได้

เรียน ท่านประธานสภาฯและท่านสมาชิกสภาฯได้มีการแจ้งว่าในวันที่ ๑๒ -๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีการประชุมหมู่บ้านทั้ง ๑๐ หมู่ ผมให้ความสำคัญมากเพราะอยาก รับฟังความคิดเห็นของประชาชนของทุกๆบ้านหมู่ ขอความร่วมมือกับท่านสมาชิก ทุกๆท่านช่วยประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชนที่มีความเดือนร้อนในพื้นที่ของท่านได้รับ ทราบ ทุกโครงการที่มีความจำเป็น งบประมาณส่วนใหญ่ที่ประชาคมก็จะได้ทุกหมู่ไม่มี การแบ่งงบประมาณว่าหมู่ละเท่าไรดูตามความจำเป็นของความเดือนร้อนของ ประชาชนเป็นที่ตั้ง จึงขอความร่วมมือกับสมาชิกทุกท่านให้สละเวลาออกมาประชาคม พร้อมๆกัน ขอความร่วมมือด้วย

นางนพพร นาคปัจฉิมสกุล  
(ผู้อำนวยการกองคลัง)  
สามารถ  
บาท

แจ้งสภาทราบเรื่องเงินสะสมประจำปี ๒๕๖๖ เงินสะสมสิ้นปีงบประมาณปี ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ทั้งสิ้น ๒๔,๓๓๔,๙๒๔.๕๖ บาท ยอดเงินสะสมที่ใช้ได้ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ทั้งสิ้น ๒๔,๓๓๔,๙๒๔.๕๖ ตามระเบียบหนังสือสั่งการใหม่ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ให้หักเงินสมทบ ส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นหนังสือ ระเบียบใหม่ที่ต้องกันเงิน เบิกจ่ายส่งให้กับกิจการของส่งเสริมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓๔๐,๓๐๒.๑๓ บาท เรียบร้อยแล้ว ซึ่งระเบียบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ของกองทุนมี กู้เงิน ส่งเงินสมทบ เหมือน หลักเกณฑ์ของเทศบาล เป็นปีแรกที่ส่ง สำรองตามระเบียบ ๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๆ ปี ๒๕๖๖ ไม่ต้องกันเงินสะสมแล้ว

นายชินวัฒน์ กล้าแสง  
(ปลัด อบต. /เลขานุการสภาฯ)

เงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ทั้งสิ้น ๒๔,๓๓๔,๙๒๔.๕๖ บาท หักตาม ระเบียบใหม่ไม่ต้องสำรองเงินสะสมก็โยกมาอยู่ในส่วนของเงินสะสม ๕๙,๔๗๙,๗๖๖.๗๑ บาท เงินสะสมตามระเบียบใหม่ถ้าเป็นรายจ่ายประจำไม่สามารถใช้ได้ถ้าเป็นครุภัณฑ์ที่ดิน สิ่งก่อสร้างสามารถใช้ได้ไม่จำกัด แต่ก่อนเงินสะสมไม่สามารถสร้างอาคารสำนักงานได้แต่ ปัจจุบันสามารถดำเนินการได้ในเรื่องของครุภัณฑ์ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง

นางนพพร นาคปัจฉิมสกุล  
(ผอ. กองคลัง)

เงินทุนสำรองอำนาจการใช้เงินอยู่ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อเป็นการบรรเทาสาธารณภัยครั้ง ใหญ่ ระเบียบยกเลิกไป ปัจจุบันอำนาจการใช้เงินสะสมก็อยู่ที่สภาฯ

นายประพนธ์ มุ่งหมาย  
(หัวหน้าสำนักปลัด )

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วได้บรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่ง นักจัดงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา โอกาสนี้จึงขอให้แนะนำตัวต่อที่ประชุม

นางสาวยุวดี...

นางสาวยุวดี หินแก้ว  
(นักจัดการงานทั่วไป)

นายชินวัฒน์ กล้าแสง

เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ และท่านผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ดิฉันนางสาวยุวดี หินแก้ว ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ได้รับการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีการจัดฝึกอบรมโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ซึ่งมีหลักสูตรรวม ๓ หลักสูตรหากท่านใดสนใจสามารถสมัครเข้ารับการอบรมได้ตามรายละเอียด ดังนี้

๑.หลักสูตร ทบทวนความรู้ การประชุมสภาท้องถิ่นและบริหารกิจการสภาท้องถิ่นภายใต้ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ รวมทั้งฉบับแก้ไขใหม่(ฉบับ ๓)พ.ศ. ๒๕๖๕ และการศึกษาการดำเนินการ ตาม พรบ. คุ่มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ จัดอบรมระหว่างวันที่ ๔ - ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมหนองคายธาวิลล่า จังหวัดหนองคาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท

๒. หลักสูตรอบรมทบทวนความรู้ระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นและบริหารกิจการสภาท้องถิ่นภายใต้ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ พร้อมทั้งการพูดนำเสนอผลงาน การสร้างตัวตนทักษะทางสังคมและบุคลิกภาพที่ประชาชนชื่นชอบ ยอมรับ จดจำ ประทับใจ เตรียมพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่นครั้งใหม่ในปี ๒๕๖๘ จัดอบรมระหว่าง วันที่ ๑๙ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมอินฟินิตี้ อ่าวนางกระเป๋ อำเภอมะนัง จังหวัดกระบี่ ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท

๓.หลักสูตรอบรม สรุปรวมกฎหมายเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งเทคนิคการพูดเพื่อนำเสนอผลงาน การสร้างตัวตน และบุคลิกภาพที่เหมาะสม สร้างการยอมรับ ประทับใจ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการทำงานและเตรียมพร้อม การเลือกตั้งท้องถิ่น ครั้งใหม่ในปี ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมแคนด์สพิชญาซีดี อำเภอมะนัง จังหวัดภูเก็ต ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท

ถ้าท่านสมาชิกท่านใดสนใจสมัครสามารถประสานกับสำนักปลัดและขอให้หัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงการเบิกจ่ายค่าอบรมในส่วนของผู้บริหารประธานสภาฯและสมาชิกสภาฯ

นายประพนธ์ มุ่งหมาย  
(หัวหน้าสำนักปลัด)

นายชินวัฒน์ กล้าแสง  
(ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ)

ค่าอบรมที่เบิกได้ คือ ค่าอบรม ค่าที่พัก ค่าเดินทางคิดเป็นตามระยะทางกิโลเมตรละ ๔ บาท

สมาชิกท่านใดสนใจที่เข้ารับการอบรมให้แจ้งได้ที่สำนักปลัด จะได้ดำเนินการเรื่องการเบิกค่าใช้จ่าย การขออนุญาต จะได้อำนวยความสะดวกให้ ขอนำเรียนในสมาชิกได้รับทราบ

นายกิตติชัย...

นายกิตติชัย ตันประเสริฐ (นายก อบต.บางแก้ว)	เนื่องจากฝึกรอบรมเราไม่เคยไปผมก็อยากจะให้ทุกท่านทั้งสมาชิกสภาและคณะผู้บริหารได้เข้าอบรมนั้นก็มีโปรแกรมการอบรม ๓ โปรแกรมให้ท่านเลือก ๑ โปรแกรม ในส่วนของเรื่อง ค่าเบิกจ่ายของแต่ละบุคคลให้ทางรองนายกฯ ประสานกับสำนักปลัดว่าสามารถเบิกจ่ายอะไรได้บ้างค่าเดินทางเท่าไร ส่วนใหญ่ถ้าไปกันหลายคนก็อาจจะเป็นการเช่ารถตู้ไป การเบิกจ่ายได้เป็นรายบุคคล สมมติว่ากิโลเมตรละ ๔ บาท ไปภูเก็ต ๑๐๐๐ กิโลเมตร เท่ากับ ๔๐๐๐ บาท ต่อคน ถ้าไป ๑๐ คน ก็จะเบิกค่าเดินทางได้ ๔๐,๐๐๐ ไปด้วยกันถึงจะคุ้มจะไปด้วยรถตู้หรือจะไปอย่างไร ผมจะคุยกับทางสมาชิก ถ้ามันขาดจริงๆ ผมจะจัดการให้แต่ในส่วนของเรื่องเบี้ยเลี้ยงของแต่ละท่านก็ได้รับไป จะไม่จะไม่ได้เข้ามาเกี่ยวข้องกัน เรียนท่านสมาชิกปรึกษาว่าจะไปอบรมที่ใดเหลืออีก ๒ ปีก็จะเลือกตั้งใหม่ อยากให้ท่านได้พัฒนาศักยภาพในเป็นผู้หน้าที่ดี
นายชินวัฒน์ กล้าแสง (ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ) นายพนม ไม้แก่น (ประธานสภาฯ)	ประสานกับหัวหน้าสำนักปลัดได้เลย ให้สมาชิกเลือกที่อบรม
นายกิตติชัย ตันประเสริฐ (นายก อบต. บางแก้ว)	อยากให้ท่านเข้าร่วมอบรมจะเกิดไอเดียใหม่ๆ
นายชินวัฒน์ กล้าแสง (ปลัด อบต. /เลขานุการสภาฯ)	ขออนุญาตประธานสภาฯแจ้ง เรื่องการขออนุญาตชุดปากกรองทางผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงครามอนุมัติแล้ว คลองบางบ่อ งบประมาณไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ได้รับหนังสือแล้วได้สำเนาโครงการที่ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามให้กองช่างเรียบร้อยแล้ว
นางสาวสุพัตรา อุ่มเอิบ (นิติกร)	ให้ฝ่ายแผนฯสำเนางบประมาณและสำเนาหนังสือที่ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงครามให้ฝ่ายพัสดุได้ดำเนินการต่อ
นายกิตติชัย ตันประเสริฐ (นายก อบต.บางแก้ว)	โครงการชุดลอกคลอง โครงการย้ายท่อถัง เร่งด่วนหน่อย ประชาชนไม่มีน้ำใช้
นายรัชพล กลีบผึ้ง (นักพัฒนาชุมชน รท.ผอ.กองสวัสดิการฯ)	กองสวัสดิการสังคมขอประชาสัมพันธ์สำหรับผู้พิการที่มีความต้องการรถเข็นและรถโยก คนพิการทางกรมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการขอให้สมาชิกสภาฯสำรวจข้อมูลผู้ที่ต้องการรถเข็นและรถโยกคนพิการโดยมาเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้ คนพิการที่มีบัตรคนพิการและมีสถานะยากจน
นายชินวัฒน์ กล้าแสง (ปลัด อบต. /เลขานุการสภาฯ)	ฝากท่านสมาชิกทุกท่าน ที่ผ่านมาในการประชุมกองทุนหลักประกันสุขภาพมีการเสนอในเรื่องของรถเข็นก็เป็นโอกาสดีที่จะขอ ไม่อยากให้เสียโอกาสสำหรับคนพิการในตำบลบางแก้ว
นายกิตติชัย ตันประเสริฐ (นายก อบต.บางแก้ว)	ผอ.กองการศึกษา เรื่องวันผู้สูงอายุมีโครงการมอบข้าวสารแล้ว จะเพิ่มเติมแจกผ้าห่มหรือผ้าขนหนู ทางสมาชิกเห็นด้วยหรือไม่
นายสมบัติ เขียวนิล (ผอ.กองการศึกษาฯ)	ทางกองการศึกษาเขียนโครงการให้สอดคล้อง ข้าวสาร ผ้าห่ม หรือผ้าขนหนู ต่อไป

นายพนม ไม้แก่น  
(ประธานสภาฯ)

สมาชิกสภาท่านใดมีเรื่องอื่นๆจะเสนออีกหรือไม่ หากไม่มีท่านใดเสนออีก ผมขอบคุณ  
ทุกท่านที่ได้เข้าประชุมในวันนี้และขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.



(นายชินวัฒน์ กล้าแสง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว  
เลขานุการสภา/ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(นายสมพร ศิริธรรม) ตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)..... กรรมการ ฯ

(นายจักรกร สิงห์โตทอง)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ ฯ และเลขานุการ

(นายสุรียน มีรักษา)